

ПРИНЯТ:
на педагогическом совете
МБДОО детский сад №177
«Золотой ключик»
протокол №3
от « 04 » 04 2025г.

УТВЕРЖДЕН:
заведующим МБДОО
детский сад №177
«Золотой ключик»

З.С. Алибековой
от « 04 » 04 2025г.



**Отчёт о результатах самообследования
МБДОО детский сад №177 «Золотой ключик» за 2024 год**

г.Владикавказ
2025г.

Отчёт о результатах самообследования за 2024 год

Введение

Процедуру самообследования образовательной организации регулируют следующие нормативные документы федерального уровня:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

– Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;

– Статья 29. Информационная открытость образовательной организации;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 с изменениями «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2017г. №136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013г.№1324».

На локальном уровне процедуру проведения самообследования определяют:

– приказ руководителя образовательной организации о проведении самообследования;

– приказ руководителя образовательной организации об утверждении Отчета на основании согласования с органами общественного управления.

Отчет о самообследовании рассмотрен и принят на заседании педагогического совета МБДОУ детский сад №177 «Золотой ключик» от 04.04.2025г., протокол №3.

Целями проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОО. В процессе самообследования был проведён анализ организации образовательной деятельности, системы

управления ДОО, содержания и качества образовательной программы, организация воспитательно-образовательной деятельности, качества кадрового, учебно-методического обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности ДОО.

Раздел 1. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения об организации

Полное наименование Организации: Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация детский сад №177 «Золотой ключик».

Сокращенное наименование Организации: МБДОО детский сад №177 «Золотой ключик».

Организация расположена:

фактический адрес: 362000, РСО-Алания, г.Владикавказ, ул.Гриса Плиева, д.4.

юридический адрес: 362000, РСО-Алания, г.Владикавказ, ул.Гриса Плиева, д.4.

Контактная информация:

телефон: 700-591

E-mail: dsad177@mail.ru

Заведующий: Алибекова Залина Сергеевна. **Учредитель:**

Учредителем Организации является Администрация местного самоуправления

г.Владикавказ. Функции и полномочия Учредителя Организации осуществляет Управление образования Администрации местного самоуправления образования г.Владикавказ.

Фактический адрес Учредителя: 362040, РСО-Алания, г.Владикавказ, площадь Штыба, 2.

Юридический адрес Учредителя: 362040, РСО-Алания, г.Владикавказ, площадь Штыба, 2.

Основные уставные документы:

| | |
|--|--|
| Устав | Зарегистрирован межрайонной ИФНС России по г.Владикавказу РСО-Алания; 01 апреля 2025г., Утвержден Управлением образования администрации местного самоуправления г.Владикавказ; 01 апреля 2025г. |
| Лицензия на образовательную деятельность | №2221, выдана «02» ноября 2015г.; срок действия – бессрочно. |
| ИНН учреждения | 1513051443 «11» ноября 2014г. |
| КПП учреждения | 151301001 «11» ноября 2014г. |
| ОГРН | 1141513005567; «11» ноября 2014г. |
| Свидетельство государственной регистрации права на здание | 15–15/001–15/001/107/2015–979/1;07.10.2015г. |
| Свидетельство государственной регистрации права на земельный участок | 29 октября 2018г. Кадастровый номер: 15:09:0031607:45-15/035/2018-2 |

Детский сад расположен в жилом районе города. Здание детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 100 мест.

Цель деятельности детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ДОО является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы

МБДОО детский сад № 177 «Золотой ключик» работает с понедельника по пятницу в двенадцатичасовом режиме с 7 до 19:00; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Вывод: ДОО зарегистрирована и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Образовательная деятельность в ДОО организована в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования и осуществляется в соответствии с ФГОСДО и ФОП ДО.

1.2. Оценка системы управления организации

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с

действующим законодательством и уставом Детского сада.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Органы управления, действующие в Детском саду:

| Наименование органа | Функции |
|---------------------------|---|
| Заведующий | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом |
| Управляющий совет | Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательной организации;• финансово-хозяйственной деятельности;• материально-технического обеспечения |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none">• развития образовательных услуг;• регламентации образовательных отношений;• разработки образовательных программ;• выбора учебных пособий, средств обучения и воспитания;• материально-технического обеспечения образовательного процесса;• аттестации, повышении квалификации педагогических работников;• координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none">• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;• принимать локальные нормативные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

В деятельности управляющего совета учтены Методические рекомендации из письма Минпросвещения России от 27.04.2024 № 03-653. В связи с этим в

устав Детского сада внесены корректировки: изменены общее количество членов и порядок формирования органа, добавлены новые функции. Все изменения соответствуют концепции развития Детского сада и позволяют управляющему совету в полной мере осуществлять свою деятельность в качестве коллегиального органа управления, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений.

Для осуществления эффективной управленческой деятельности в 2024г. проводились:

общие собрания работников трудового коллектива, на которых были рассмотрены вопросы:

- режим работы ДОО и функционирование групп;
- выполнение мероприятий в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности;
- размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход воспитанников;
- соблюдение безопасного режима пребывания детей в ДОО;
- обеспечение пожарной безопасности;
- обеспечение антитеррористической безопасности;
- организация питания;
- организация оздоровительной работы;
- посещаемости детей в ДОО;
- заболеваемости воспитанников;
- охраны жизни и здоровья воспитанников и выполнение условий по охране труда;
- усиления мер по профилактике и предотвращению инфекционных заболеваний;
- осуществление качественного производственного контроля в части организации безопасного и рационального питания детей;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательной организации и др.

Заседания Педагогического совета ДОО, где затрагивались вопросы подготовки ДОО к началу учебного года и летнего оздоровительного периода. В соответствии с годовыми задачами были проведены тематические педсоветы по темам: «Организация двигательной активности детей дошкольного возраста посредством нетрадиционного оборудования»; «Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста через знакомство со знаменитыми людьми родного края».

Заседания Совета родителей, на которых согласовывались вопросы:

- режима образовательной деятельности воспитанников;
- «Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения

отношений между МБДОО детский сад № 177 «Золотой ключик» и родителями (законными представителями);

– Правила приема воспитанников МБДОО детский сад №177 «Золотой ключик»;

– основная общеобразовательная программа дошкольного образования (разработанная на основе ФОП ДО);

– правила внутреннего распорядка воспитанников и др.

Результаты деятельности органов системы управления образовательной организацией отражены в приказах заведующего.

В ДОО используются эффективные формы контроля, различные виды мониторинга (управленческий, методический, педагогический, контроль состояния здоровья детей).

Контроль является важной и заключительной функцией управления и служит средством осуществления обратных связей. Он входит составным элементом в каждую функцию управления, что позволяет оперативно совершенствовать деятельность ДОО. Задачи контроля заключаются в обеспечении соответствия результатов целям работы Организации. Регулярный оперативный контроль и прогнозирование позволяет проводить корректировку отклонений, необходимую для успешной работы ДОО. Предназначение контроля состоит в проверке того, на сколько все затраченные усилия способствуют исполнению поставленным задачам. К осуществлению контроля в Организации предъявляются следующие требования:

ДОО;

- создание единой системы контроля по всем направлениям деятельности;

- цели и задачи контроля должны вытекать из целей и задач ДОО;

- планирование контроля;

- выявление опыта работы, причин, вызывающих недостатки, выработка эффективных мер по их устранению;

- своевременность контроля;

- гласное подведение итогов;

- мероприятия, намеченные в результате контроля должны обязательно выполняться.

Чтобы охватить контролем все аспекты, в ДОО распределены обязанности между администрацией: выделен круг вопросов, которые контролирует заведующий, и вопросы, контролируемые старшим воспитателем, завхозом. При этом все исходит из должностных обязанностей, а также из важных на данный момент условий.

Вывод: структура и механизм управления ДОО определяют стабильное

функционирование. Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДОО и родителей (законных представителей). Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников).

1.3. Анализ организации образовательной деятельности

Документы, в соответствии с которыми ведется образовательная деятельность:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Устав муниципальной дошкольной образовательной организации детский сад №177 «Золотой ключик»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847);

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15мая 2013г. №26г. Москва "Об утверждении СанПиН2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

– Конвенцией ООН о правах ребёнка и др.

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в 2024г. составило 131 ребенок в возрасте от 3 до 7 лет.

В МБДОО детский сад № 177 «Золотой ключик» функционирует 2 группы общеразвивающей направленности и 2 группы комбинированной (компенсирующей) направленности.

♦ 1 группа для детей от 3 до 4 лет (младшая) – 26 детей;

♦ 1 группа для детей от 4 до 5 лет (средняя) – 39 детей;

♦ 1 группа для детей от 5 до 6 лет (старшая) – 42 ребенка;

♦ 1 группа для детей от 6 до 7 лет (подготовительная) – 30 детей.

Содержание образовательной деятельности осуществляется в соответствии с

Основной образовательной программой дошкольного образования Муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации детский сад №177 «Золотой ключик», выстроенной в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), а также на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Образовательная программа содержит 2 части:

- обязательную;
- часть, формируемую участниками образовательного процесса.

Целью программы является позитивная социализация и всестороннее развитие ребенка дошкольного возраста в адекватных его возрасту детских видах деятельности, а также обеспечение поддержки индивидуальности детей через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы активности.

Цели программы достигаются через решение следующих задач:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным индивидуальным особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- обеспечение преемственности целей, задачи содержания дошкольного

общего и начального общего образования.

При реализации задач учитываются возрастные и индивидуальные особенности детей, а также основные виды деятельности такие как:

- игровая (сюжетно-ролевая игра, игры с правилами и др. виды игр);
- коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и другими детьми);
- познавательно-исследовательская (исследование и познание природного и социального миров в процессе наблюдения и взаимодействия с ними);
- восприятие художественной литературы и фольклора;
- самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении на улице);
- конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал;
- изобразительная (рисование, лепка, аппликация);
- музыкальная (восприятие и понимание смысла музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игры на детских музыкальных инструментах);
- двигательная (овладение основными движениями) форма активности ребенка.

Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие». В основе организации образовательного процесса определен комплексно-тематический принцип с ведущей игровой деятельностью.

Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

В ДОО предусмотрена система мониторинга, основанная на методике наблюдения и включающая:

- педагогические наблюдения, педагогическую диагностику, связанную с оценкой эффективности педагогических действий с целью их дальнейшей оптимизации;
- детские портфолио, фиксирующие достижения ребенка в ходе образовательной деятельности;
- карты развития ребенка.

Основная задача мониторинга в дошкольной организации заключается в том, чтобы определить степень освоения ребенком образовательной программы и влияние, которое оказывает образовательный процесс на развитие ребенка.

Исходя из этого, мониторинг подразделяется на мониторинг образовательного процесса и мониторинг детского развития.

Мониторинг образовательного процесса

Мониторинг образовательного процесса осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы по 5 образовательным областям. Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы. Форма проведения мониторинга представляет собой наблюдение за активностью ребенка в различные

периоды пребывания в дошкольной организации, анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом. В детском саду требования к результатам представлены в виде целевых ориентиров, т.е. характеристик возможных достижений ребенка в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями.

Мониторинг детского развития

Мониторинг детского развития проводится на основе оценки развития интегративных качеств ребенка. Основная задача этого вида мониторинга – выявить индивидуальные особенности развития каждого ребенка и при необходимости составить индивидуальный маршрут образовательной работы с ребенком для максимального раскрытия потенциала детской личности.

Мониторинг детского развития включает в себя оценку физического развития ребенка, состояния его здоровья, а также развития общих способностей: познавательных, коммуникативных и регуляторных.

В процессе мониторинга исследуются физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка путем наблюдений за ребенком, бесед, экспертных оценок, и др. Мониторинг образовательного процесса осуществляется через отслеживание результатов освоения образовательной программы, а мониторинг детского развития проводится на основе оценки развития интегративных качеств ребенка.

В начале учебного года по результатам мониторинга определяется зона образовательных потребностей каждого воспитанника. Это позволяет осуществить планирование образовательного процесса с учетом его индивидуализации.

В конце учебного года делаются выводы о степени удовлетворения образовательных потребностей детей и о достижении положительной динамики самих образовательных потребностей. Мониторинг показал успешность освоения детьми программы с учетом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольников.

Согласно требованиям федерального государственного образовательного

стандарта, результаты освоения Программы сформулированы в виде целевых ориентиров, которые представляют собой возрастной портрет ребенка на конец дошкольного детства. Согласно ФГОС ДО целевые ориентиры не подлежат непосредственной оценке, в том числе и в виде педагогической диагностики (мониторинга), а освоение Программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников. Оценку особенностей развития детей и усвоения ими программы проводит воспитатель группы в рамках педагогической диагностики. Отслеживание эффективности усвоения Программы воспитанниками детского сада показало, что показатели развития детей соответствуют их психологическому возрасту.

Детский сад скорректировал ООП ДО с целью включения тематических мероприятий по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей.

| Образовательная область | Формы работы | Что должен усвоить воспитанник |
|-------------------------------------|---|--|
| Познавательное развитие | Игровая деятельность Театрализованная деятельность Чтение стихов о Родине, флаге и т.д. | Получить информацию об окружающем мире, малой родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину |
| Социально-коммуникативное развитие | | Усвоить нормы и ценности, принятые в обществе, включая моральные и нравственные. Сформировать чувство принадлежности к своей семье, сообществу детей и взрослых |
| Речевое развитие | | Познакомиться с книжной культурой, детской литературой. Расширить представления о госсимволах страны и ее истории |
| Художественно-эстетическое развитие | Творческие формы – рисование, лепка, художественное слово, конструирование и др. | Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны |
| Физическое развитие | Спортивные мероприятия | Научиться использовать госсимволы в спортивных мероприятиях, узнать, для чего это нужно |

Вывод: организация образовательного процесса в детском саду осуществляется в соответствии с годовым планированием, с основной образовательной программой дошкольного образования и учебным планом

непосредственно образовательной деятельности. Количество и продолжительность непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Целесообразное использование новых педагогических технологий (здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные, технологи и деятельностного типа) позволило повысить уровень освоения детьми образовательной программы детского сада.

Оценка организации учебного процесса

Образовательный процесс в ДОО осуществляется на родном осетинском языке и русском языке с позиции лично-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их природного потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Воспитательно-образовательная работа организуется в соответствии с Образовательной программой.

Образовательная деятельность планируется согласно циклограмме НОД, утверждённой на педсовете. Непосредственно образовательная деятельность организуется с 1 сентября по 30 мая.

Воспитательно-образовательный процесс в 2024г. был направлен на реализацию главной цели функционирования ДОО: «Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в условиях детского сада».

В основу годовых задач положены:

- «Организация двигательной активности детей дошкольного возраста посредством нетрадиционного оборудования»;
- «Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста через знакомство со знаменитыми людьми родного края».

Организация образовательного процесса реализовывалась с учетом следующих принципов:

- интеграции (физическая культура, здоровье, безопасность, труд, познание, коммуникация, чтение художественной литературы, художественное творчество, музыка) в соответствии с возрастными особенностями воспитанников;
- комплексно-тематического планирования с ведущей игровой деятельностью;
- лично-ориентированной модели организации воспитательно-

образовательного процесса.

Работа в группе организуется по перспективному планированию, разработанному педагогом группы. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану.

Количество и продолжительность образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

Полноценное развитие воспитанников невозможно без физического воспитания. В связи с этим, физкультурно-оздоровительная работа в детском саду имеет большое значение, как для укрепления здоровья, так и для формирования двигательных умений и навыков, являющихся значимыми компонентами в познавательном и эмоциональном развитии воспитанников.

При составлении циклограммы непосредственно образовательной деятельности соблюдены перерывы продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы педагог включает корригирующие упражнения на осанку, зрение, плоскостопие, дыхательные упражнения.

Таблица 2

Система физкультурно-оздоровительной работы

| Формы работы | Содержание | Условия организации | |
|---|---|--|---------------------------|
| | | место | время |
| Утренняя гимнастика Цель проведения: повышение функционального состояния и работоспособности организма, развитие моторики, формирование правильной осанки, предупреждение плоскостопия. | 1. Традиционная гимнастика. 2. Гимнастика из набора подвижных игр. 3. Гимнастика с речитативом. 4. Оздоровительный бег. 5. Гимнастика на музыкальном материале. | В группе. В летний период на свежем воздухе | Ежедневно перед завтраком |

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>Занятия по физической культуре, это основная форма организованного систематического обучения детей физическим упражнениям.</p> | <p>Упражнения подбираются в зависимости от задач, от возраста, физического развития, состояния здоровья детей, физкультурного оборудования. Виды занятий: традиционное, сюжетно-игровое, из набора подвижных игр, тренировочное и др. Используются формы занятий с включением подвижных игр, упражнений с элементами соревнований, экскурсии, прогулки по маршруту, праздники, развлечения.</p> | <p>На воздухе, в группе, на физкультурной площадке.</p> | <p>3 раза в неделю в утреннее время</p> |
| <p>Подвижные игры</p> | <p>Используются различные виды игр.</p> | <p>В группе, на воздухе, на спортивной площадке</p> | <p>ежедневно</p> |
| <p>Двигательные разминки (физминутки, динамические паузы)</p> | <p>Варианты: упражнения на развитие, ритмические движения, упражнения на внимание, координацию движений упражнения на равновесие, гимнастика расслабления, упражнения на формирование правильной осанки.</p> | <p>На воздухе, на игровой площадке, на спортивной площадке</p> | <p>ежедневно</p> |
| <p>Гимнастика после сна</p> | <p>Используются комплексы гимнастик</p> | <p>В групповой комнате</p> | <p>ежедневно</p> |
| <p>Закаливающие мероприятия</p> | <p>Система мероприятий с учетом состояния здоровья, физического развития, индивидуальных особенностей детей. Элементы закаливания в повседневной жизни умывание прохладной водой, купание и мытье ног после прогулки в летнее время, топтание по мокрой, сухой дорожке с использованием массажных дорожек «Здоровья».</p> | <p>С учетом специфики закаливающего мероприятия</p> | <p>По плану</p> |

| | | | |
|------------------------------------|--|----------------------------------|-----------|
| Индивидуальная работа в режиме дня | Проводится с отдельными детьми или по подгруппам с целью стимулирования двигательной активности, предусматривается оказание помощи детям. | Устанавливается индивидуально | ежедневно |
| Праздники, досуги, развлечения. | Способствуют закреплению полученных навыков, активизации физиологических процессов в организме под влиянием усиленной двигательной активности в сочетании с эмоциями | В группе, на спортивной площадке | По плану |

Таблица 3

Система закаливающих мероприятий в ДОО

| Система закаливания | Формы работы |
|---------------------------|---|
| В повседневной жизни | Утренний прием на свежем воздухе в летнее время |
| | Облегченная форма одежды |
| | Ежедневные прогулки на свежем воздухе |
| | Дневной сон |
| | Гимнастика после дневного сна |
| | Солнечные ванны в летний период времени |
| | Гигиенические процедуры |
| | Проветривание помещений |
| | Рациональное питание |
| Специально организованные | Полоскание полости рта |
| | Утренняя гимнастика |
| | Профилактическая гимнастика (пальчиковая, зрительная, дыхательная, артикуляционная) |
| | Физкультурно-оздоровительные занятия |
| | Активный отдых (каникулы, дни здоровья, игры, развлечения, досуги, праздники) |
| | Музыкотерапия, цветотерапия |

В организации функционирует система методической работы: разрабатывается и утверждается на педагогическом совете ежегодный план воспитательно-образовательной работы. План разрабатывается с учетом анализа предыдущей деятельности, включает все необходимые разделы, что позволяет ДОО постоянно осваивать новый уровень развития, используются различные формы методической работы с кадрами.

Контроль за ходом и результатами воспитательно-образовательной работы с детьми во всех возрастных подгруппах ДОО осуществляется целенаправленно,

носит системный характер.

Вывод: воспитательно-образовательный процесс в ДОО организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

Наличие условий организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам

Организация образовательной деятельности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в Муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации детский сад №177 «Золотой ключик» осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования», локальными актами ДОО.

Организация укомплектована квалифицированными кадрами, осуществляющими коррекционно-развивающую деятельность: 2 учителя-логопеда, педагог-психолог, музыкальный руководитель, руководитель по физическому воспитанию, медицинский работник.

Конструктивные особенности здания МБДОО детский сад № 177 «Золотой ключик» не предусматривают наличие подъемников и других приспособлений, обеспечивающих доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Тифлотехника, тактильные плитки, напольные метки, устройства для закрепления инвалидных колясок, поручни внутри помещений, приспособления для туалета/душа, кровати и матрасы специализированного назначения в образовательной организации отсутствуют.

Входная площадка в здание оборудована пандусом и поручнями, обеспечивающими доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в образовательную организацию. Доступ к кабинетам администрации, методическому и медицинскому кабинетам, туалету обеспечивается по средством предоставления сопровождающего лица.

Территория МБДОО детский сад № 177 «Золотой ключик» асфальтирована и имеет твердое покрытие.

Здание оснащено системой противопожарной сигнализации световым табло «Выход», видеонаблюдением.

В ДОО созданы условия для проведения коррекционной работы с детьми.

Оснащен логопедический кабинет и кабинет педагога-психолога, которые предназначены для:

- проведения диагностического обследования развития детей дошкольного возраста;

- проведения подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми.

Оснащение кабинетов.

Кабинет учителя-логопеда:

- зеркало настенное;
- зеркала для индивидуальной работы;
- шкафы для хранения пособий;
- столы для детей;
- стулья детские;
- стол, стул для работы учителя-логопеда с документацией.

Кабинет педагога-психолога содержит:

- шкафы для хранения пособий;
- столы для детей;
- стулья детские;
- стол, стул для работы педагога-психолога с документацией.

В кабинете педагога-психолога проводятся индивидуальные и подгрупповые занятия по развитию познавательной и эмоциональной сфер воспитанников, диагностика психологической готовности ребенка к обучению в школе и консультации для родителей.

Деятельность педагога-психолога направлена на создание условий, способствующих охране психического здоровья детей, обеспечению их эмоционального благополучия, свободному и эффективному развитию способностей каждого ребенка.

Учебно-методические пособия:

а) для коррекционной логопедической работы:

- по звукопроизношению (речевые профили звуков, карточки с изображением символов звуков, картинный материал для автоматизации поставленных звуков, игры для закрепления звуков, речевое домино, логопедическое лото, речевые домики и др.);

- по фонетическому восприятию (наборы картинок, игры для развития фонетического слуха);

- по лексическому запасу (дидактические игры, наборы картинок);

- по связной речи (наборы предметных, сюжетных картинок и серии картинок для составления рассказов разной сложности, тексты для пересказа, алгоритмы, опорные схемы для составления описательных рассказов);

методическая литература по разделам.

б) картотеки: артикуляционная гимнастика в картинках, пальчиковые игры, дыхательные упражнения и игры, наборы предметных картинок по лексическим темам, загадки, чистоговорки, скороговорки, упражнения для релаксации.

в) пособия и материалы: на развитие дыхания (свистки, дудочки, воздушные шары, вертушки, мыльные пузыри); на развитие мелкой моторики (матрешки, шнуровки, пирамидки, пазлы, трафареты); по обучению грамоте (настенная азбука, кассы букв и слогов, предметные картинки на каждую букву, трафарет, схемы артикуляции звуков, материал для звукобуквенного анализа и синтеза и т.д.).

г) для обследования и развития интеллекта, памяти, внимания, мышления, воображения: счетный материал, пирамидки, разрезные картинки разной конфигурации, набор картинок «Четвертый лишний», набор карточек на обобщающие темы, наборы картинок для игр «Чей силуэт», «Что сначала, что потом», «Путаница», «Нелепицы» и др.

Вывод: дети-инвалиды и лица с ОВЗ могут участвовать в образовательном процессе на общих основаниях. При необходимости для них разрабатывается адаптированная образовательная программа или индивидуальный образовательный маршрут.

1.4. Условия образовательного процесса

Оценка кадрового обеспечения

Детский сад укомплектован педагогическими кадрами. В детском саду работают 11 педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (100%). В образовательной организации есть музыкальный руководитель, руководитель по физическому воспитанию, педагог-психолог, 2 учителя-логопеда.

Стаж педагогической работы у большинства от 1 до 10 лет.

За отчетный период отмечается активное повышение квалификации педагогов детского сада, что свидетельствует о планомерной и целенаправленной работе по повышению профессионального роста педагогов. Динамика профессионального роста отслеживается через процедуру аттестации педагогов и повышения квалификации. Все педагоги и узкие специалисты прошли курсы повышения квалификации по внедрению ФОП ДО в образовательный процесс.

Педагоги ДОО, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег других дошкольных учреждений, делятся своим

опытом работы на методических объединениях и открытых мероприятиях в ДОО.

Вывод: образовательная деятельность в ДОО организована в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлена на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. Воспитатель обладает основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

В МБДОО осуществляется система работы с кадрами, где отслеживаются результаты обучения педагогов, появления у них новых знаний и навыков в области профессионального мастерства.

Оценка учебно-методического обеспечения

Библиотечно-информационное обеспечение Организации включает работу по оснащению образовательной деятельности учебно-методическими комплексами, способствующими более эффективной реализации программно-методической, воспитательной деятельности педагогических работников. В ДОО имеется необходимое библиотечно-информационное обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал и художественная литература для детей. Библиотечный фонд постоянно пополняется новыми методическими изданиями, а художественная литература для детей рассчитана на все возраста: от самых маленьких – до старших дошкольников. Огромную помощь в формировании фонда художественной литературы для детей оказывают родители, которые постоянно пополняют его новыми изданиями. Педагоги имеют свободный доступ к методической и художественной литературе для детей, постоянно пользуются услугами библиотечного фонда ДОО. Однако, библиотечный фонд ДОО представлен недостаточным количеством литературы для педагогов, поэтому планируется продолжить работу по оснащению библиотечного фонда методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО.

Организация обеспечена современной информационной базой: электронная почта, локальная сеть, выход в интернет. ДОО имеет свой официальный сайт в сети Интернет, который создан на основании ст.29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Информация о деятельности ДОО отражается на информационных стендах, на официальном сайте детского сада в сети Интернет. Однако, организация недостаточно обеспечена учебно-наглядными пособиями.

Вывод: т.к. информационное обеспечение существенно облегчает процесс

документооборота, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагога с детьми, родителями (законными представителями) планируется регулярно пополнять и обновлять библиотечный и учебно-методический фонд ДОО.

Оценка материально-технической базы

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы. Создание материально-технических условий ДОО проходит в соответствии с требованиями действующего СанПиН 2.4.1.3049-13.

Здание кирпичное, двухэтажное, 2014 года постройки. Площадь земельного участка составляет 5944,4 кв.м.

Здание детского сада имеет ограждённую территорию с озеленением, имеется наружное электрическое освещение. Здание обеспечено всеми видами инженерных коммуникаций: водоснабжением, отоплением от собственной газовой котельной, канализацией.

Участок освещен, имеются игровые площадки, веранды.

В ДОО имеются оборудованные кабинеты педагога-психолога, учителя-логопеда, физкультурный и музыкальный залы. Имеются технические средства обучения: телевизор, магнитофон, 2 компьютера, 1 принтер.

В группах созданы условия для разных видов детской деятельности: игровой, изобразительной, познавательной, конструктивной.

В МБДОО созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Территория огорожена забором, здание оборудовано

Автоматической пожарной сигнализацией, кнопкой тревожной сигнализации и для экстренных вызовов, разработан паспорт антитеррористической безопасности организации.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДОО назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на оперативных совещаниях, общем собрании трудового коллектива. Здание, территория ДОО соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электро безопасности, нормам охраны труда.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-

правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

С воспитанниками детского сада проводятся беседы по технике безопасности, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни. В уголке для родителей помещается информация о детских заболеваниях, мерах предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников.

Вывод: в 2024 учебном году организация планомерно работала над укреплением материально-технической базы с целью охраны жизни и здоровья детей и сотрудников.

Оценка организации питания

В МБДОО организовано 4 х-разовое питание. Для организации питания были заключены договора с поставщиками на поставку продуктов. Все продукты сопровождаются сертификатами качества.

Пищеблок оснащён всем необходимым для приготовления пищи оборудованием и уборочным инвентарём. Блюда готовятся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и нормами. Имеется примерное 10-дневное меню, утвержденное заведующей ДОО. Меню по дням недели разнообразное, разработано с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и пищевых веществах.

Бракеражная комиссия МБДОО систематически осуществляет контроль за правильностью обработки продуктов, закладкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи.

Информация о питании детей доводится до родителей, меню размещается на стенде в комнате для приёма детей.

Оценка медицинского обеспечения образовательного процесса

Медицинское обслуживание детей МБДОО осуществляется медицинской сестрой.

Оздоровительная работа в ДОО проводится на основе нормативно–

правовых документов:

- ФЗ №52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях».

Медицинское обслуживание воспитанников проводится по трем направлениям:

- оздоровительная работа;
- лечебно-профилактическая работа;
- организационно-методическая работа.

В осенне-зимний период осуществляются мероприятия по подготовке детского организма к сезонным инфекциям (прививка против гриппа, витаминотерапия). Весь детский контингент ДОО привит согласно возрастным индивидуальным особенностям, плану-графику прививок.

В ДОО создан комплекс гигиенических, психолого-педагогических и физкультурно-оздоровительных системных мер, обеспечивающих ребёнку психическое и физическое благополучие, комфортную моральную и бытовую среду. Для занятий с детьми имеется оборудование. В группе имеются спортивный уголок, но нет достаточного количества разнообразного спортивно-игрового оборудования.

Педагогами проводятся как традиционные, так и нетрадиционные физкультурные занятия: дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика. На физкультурных занятиях осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к детям – при определении нагрузок учитывается уровень физической подготовки здоровья. Систематически проводятся утренняя гимнастика, закаливание, подвижные игры на прогулке, физкультминутки на занятиях, физкультурные праздники и развлечения.

Большая роль в пропаганде физкультуры и спорта отводится работе с родителями. Для родителей проводились консультации «Профилактика гриппа и ОРВИ», «Профилактика острых кишечных инфекций» и т.д., оформлялись стенды с материалами на тему профилактики и предотвращения инфекционных заболеваний, оказанию первой помощи.

Вывод: в ДОО полностью обеспечена безопасность жизнедеятельности детей. Созданы условия для творческой и безопасной деятельности взрослых. Отсутствуют случаи травматизма детей и сотрудников. Организация питания детей и проведение лечебно-профилактических мероприятий происходит в соответствии с нормативными документами. Большое внимание уделяется психолого-медико-педагогическому и социальному сопровождению детей.

1.5. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 28, пункт 3, подпункта 13 (к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится «обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации»), Постановлением Правительства РФ №662 от 05.08.2013 г. «Об осуществлении мониторинга системы образования», в учреждении и создана и осуществляется внутренняя система оценки качества образования. Внутренняя система оценки качества образования Организации проводится в соответствии с Положением о мониторинге качества образования Муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации детский сад №177 «Золотой ключик».

В детском саду проводятся внешняя оценка воспитательно-образовательной деятельности (родителями) и внутренняя (мониторинг). Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений детского сада для обеспечения качества образовательного процесса. В детском саду используются эффективные формы контроля:

- различные виды мониторинга: управленческий, медицинский, педагогический;
- контроль состояния здоровья детей;
- социологические исследования семей.

Контроль в детском саду начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников;
 - воспитательно-образовательный процесс;
 - кадры, аттестация педагога, повышение квалификации;
 - взаимодействие с социумом;
 - административно-хозяйственная и финансовая деятельность;
 - питание детей;
 - техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.
- Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах.

С помощью тестов, анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания, потребность родителей в дополнительных образовательных услугах. Периодически

изучая, уровень удовлетворенности родителей работой ДОО,

корректируются направления сотрудничества с ними.

В начале учебного года администрация детского сада традиционно проводит анкетирование родителей с целью:

- выявления удовлетворенности родителей образовательной работой;
- изучения отношения родителей к работе ДОО;
- выявление сильных и слабых сторон работы ДОО.

Результаты анкетирования родителей показали: все родители считают работу детского сада удовлетворительной, их полностью удовлетворяют условия воспитательно-образовательной работы, присмотра и ухода, режим пребывания ребенка в детском саду, питание.

Внутренняя оценка осуществляется мониторингом, контрольными мероприятиями.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДОО оформлены информационные стенды, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги, совместные образовательные проекты.

Вывод: система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства. Результаты внутреннего контроля способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

Перспективы и планы развития

В отчете по самообследованию отражены результаты деятельности детского сада по основным направлениям. Все показатели образовательной деятельности выполнены на оптимальном уровне.

Приоритетные задачи на 2025 год:

- продолжать формировать профессиональную компетентность педагогов.
- Создать оптимальные условия для сохранения и укрепления здоровья, развития личностных качеств детей дошкольного возраста, способствующие успешной социализации в современном обществе.
- Продолжать развивать коммуникативно-личностный потенциал ребенка через обогащение сюжетно-ролевых игр.
- Обеспечить реализацию системно-деятельностного подхода для развития познавательной активности, любознательности, стремления к самостоятельному познанию и размышлению у дошкольников.
- Продолжать работу по обогащению развивающей предметно-

пространственной среды и материально-технической базы ДОО.

– Продолжать работу по конструктивному сотрудничеству и взаимодействию с семьями воспитанников.

ПРИЛОЖЕНИЯ

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

| №п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|---|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 131 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12часов) | 131 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 0 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 131 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/0% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12часов) | 100%/131 человек |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14часов) | 0% человек |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0% человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 26 детей/19,8% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и(или) психическом развитии | 0 человек/% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 131 человек/100% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 131 человек/100% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | день 20 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 11 человек |

| | | |
|-------|--|-------------------------|
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 10 человек/90,9% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 10 человек/90,9% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 1 человек/9,1% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 1 человек/9,1% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 8 человек/72,7% |
| 1.8.1 | Высшая | 4 человека/36,4% |
| 1.8.2 | Первая | 4 человека/36,4% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2 человека/18,1% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0 человек/% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 человек/9,1% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 человек/% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 12 человек/100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 12 человек/100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | человек/человек 1/11 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих | |

| | | |
|--------|---|---------|
| | Педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | Да 1 |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | Да 1 |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | Да |
| 1.15.4 | Логопеда | 1 |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | 1 |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 5 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | кв.м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

Общие сведения об организации

1.1. Полное наименование в соответствии с уставом:

Муниципальная бюджетная дошкольная образовательная организация детский сад №177 «Золотойключик».

1.2. Адрес:

юридический 362000, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. Гриса Плиева, д. 4. фактический 362000, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. Гриса Плиева, д. 4.

1.3. Телефон 700-591

e-mail dsad177@mail.ru

1.4. Устав (с изменениями и дополнениями)

зарегистрирован межрайонной ИФНС России по г. Владикавказу РСО-Алания; 01 апреля 2025г., утвержден и согласован Управлением образования администрации местного самоуправления г. Владикавказа; 01 апреля 2025г. (даты принятия, согласования, утверждения)

1.5. Учредитель

Учредителем Организации является Администрация местного самоуправления г. Владикавказа. Функции полномочия Учредителя Организации осуществляет Управление образования Администрации местного самоуправления образования г. Владикавказа.

(полное наименование)

1.6. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе: серия 15№001093419; 1513051443/151301001 «11» ноября 2014г.;

(серия, номер, дата постановки, ИНН)

1.7. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 15№001093419; 1141513005567; «11» ноября 2014г.

Федеральная налоговая служба

(серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН)

1.8. Свидетельство о праве на земельный участок: 15–15/001–15/001/107/2015– 979/1; 07.10.2015г.; Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по республике Северная Осетия-Алания

(серия, номер, дата, кем выдано)

1.9. Лицензия на право ведения образовательной деятельности

серия 15Л01 №0001146; №2221 от «02» ноября 2015г.; Министерство образования и науки Республики Северная Осетия-Алания.

(серия, номер, дата, кем выдано)

1.10. Руководитель образовательной организации

| Ф.И.О. полностью | Рабочий телефон | Образование по диплому (указать специальность) | Общий стаж работы | Стаж педагогической работы | Стаж административной работы |
|----------------------------|-----------------|--|-------------------|----------------------------|------------------------------|
| Алибекова Залина Сергеевна | 700-591 | <p>Квалификация Филолог. Преподаватель осетинского языка и литературы, русского языка и литературы г.Владикавказ СОГУ им.К.Л. Хетагурова 12.07.2012г.</p> <p>Диплом о профессиональной переподготовке Квалификация по специальности «Менеджер образования» г. Владикавказ СОРИПКРО 30.09.202г.</p> <p>Диплом о профессиональной переподготовке по программе «Воспитатель детей дошкольного возраста» г.Владикавказ СОРИПКРО 10.11.2020г.</p> | | | |